

CHUẨN BỊ

- Bảng câu hỏi trước khi đi làm để xác định môi trường làm việc, địa điểm, sắp xếp nhà ở chung trước đó, v.v.
- đảm bảo tuân thủ việc tự cách ly nếu cần đến (từ các quốc gia hoặc nơi làm việc trước đó)
- Xác định việc sắp xếp nhà ở cho nhân viên - bao gồm bố trí nhà ở chung, vấn đề vệ sinh, v.v.
- Gửi kế hoạch quản lý sức khỏe cho Qld Health (www.covid19.qld.gov.au) nếu bạn sử dụng lao động đang trong kỳ nghỉ đến từ Nam Úc (NSW, VIC, TAS hoặc SA).
- Tất cả nhân viên phải trải qua khóa huấn luyện giới thiệu về thực hành an toàn và vệ sinh thực phẩm cơ bản.

VỆ SINH TRONG KINH DOANH

- Đo nhiệt độ tất cả nhân viên trước mỗi ca.
- Rửa tay bằng dung dịch sát khuẩn/xà phòng và nước khi vào và ra khỏi phương tiện đi lại, nhà kho, khu vực ăn uống.
- Thường xuyên vệ sinh và khử trùng các khu vực thường chạm vào (khu vực làm việc, tay nắm tủ lạnh, tay nắm cửa nhà vệ sinh, bàn ăn, vòi nước - tối thiểu hàng ngày)
- Chất khử trùng và khăn lau được sử dụng trên xe (gồm máy kéo, xe bốn bánh (squad) và xe buggy) - dùng trên tay lái trước và sau mỗi người
- Giảm thiểu nhân viên giao tiếp gần trong khu vực làm việc hoặc nhà kho đóng gói
- Nên sử dụng khẩu trang trong không gian kín (ví dụ: nhà kho đóng gói)

QUẢN LÝ NHÂN VIÊN

- Giờ nghỉ ăn chéo nhau
- Giữ các nhóm cùng với nhau bao gồm nhà ở, đi lại, chọn và/hoặc đóng gói.
- Trường hợp nhân viên đang làm nên hoạt động cách nhau 1,5m
- Cung cấp biển báo và thiết bị (xà phòng và/hoặc chất khử trùng) liên quan đến vệ sinh ở tất cả các nơi cần thiết trong doanh nghiệp và cả những nơi khác mà nhân viên tụ tập bao gồm các khu vực ăn uống, nhà vệ sinh, nhà ở chung.
- Đảm bảo nhân viên rửa tay và/hoặc sử dụng chất khử trùng khi thích hợp bao gồm ở mức tối thiểu: trước khi xử lý sản phẩm, sau khi đi vệ sinh, trước và sau khi ăn, sau khi hút thuốc, sau khi ho và hắt hơi và sau khi chạm vào mặt họ.
- Bất kỳ nhân viên nào sốt cao (38° c) phải được gửi về nhà để tự cách ly và bất kỳ nhân viên nào khác trong cùng nhóm hoặc ở chung. Nhắc nhở các nhân viên ở nhà nếu họ cảm thấy không khỏe.
- Khuyến khích nhân viên che bằng khăn giấy và/hoặc dùng khuỷu tay nếu ho hoặc hắt hơi và rửa hoặc vệ sinh tay sau đó.

BÁO CÁO

- Các triệu chứng - sốt, ho, đau họng và khó thở
- Nếu một công nhân có các triệu chứng:
 1. Cách ly công nhân này ngay lập tức
 2. Gọi trước đến bác sĩ gia đình hoặc khoa cấp cứu để họ có thể chuẩn bị cho việc khám bệnh
 3. Thu thập thông tin cơ bản từ người công nhân để xác định mức độ lây lan tiềm ẩn bao gồm các nhóm làm việc, chỗ ở, đi lại, mạng xã hội, mua sắm, v.v.
 4. Tất cả nhân viên có thể đã tiếp xúc gần với nhân viên được xác nhận nhiễm COVID19 sẽ cần phải tự cách ly trong 14 ngày
 5. Nếu nhận thấy rằng nhân viên được chẩn đoán đã bị nhiễm COVID-19 tại nơi làm việc, nhân viên đó có thể yêu cầu bồi thường cho công nhân
- Khử trùng ngay lập tức tất cả các trang thiết bị mà toàn nhóm đang sử dụng ở bất kỳ nơi dùng chung nào như phòng tắm, khu vực ăn uống, xe đẩy và dụng cụ.
- Thông báo cho ngành bằng cách gọi đến đường dây khẩn cấp (Berries Australia Emergency hotline) số: 1300 201 713 hoặc IDO địa phương của bạn.